

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Каменушка»

Утверждаю
и.о.директора
МБОУ «СОШ с.Каменушка»
С.В.Костюк

Персонализированная программа наставничества учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год

Актуальность

Наставничество – форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Персонализированная программа наставничества – это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 1 года), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

В 2022-2023 учебном году молодые специалисты в разной степени требуют повышенного методического и управленческого внимания, которое связано не только с разнообразной предметной направленностью, но разным уровнем мотивации к осуществлению педагогической деятельности и неодинаковым уровнем теоретической и практической подготовки в высшем учебном заведении.

Нужно помочь им адаптироваться в новых условиях, ознакомить их с учительской документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести в данном учреждении, а также оказывать методическую помощь в работе.

Цель: раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в условиях современной школы.

Задачи:

- 1) развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- 2) ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- 3) способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- 4) прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности; ускорить процесс профессионального становления педагога.

Структура наставничества

Основными принципами системы наставничества педагогических работников являются:

принцип научности – применение научно-обоснованных методик и технологий в сфере наставничества педагогических работников;

принцип системности и стратегической целостности – разработка и реализация практик наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов системы образования на уровне учреждения;

принцип легитимности – соответствие деятельности по реализации программы наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;

принцип обеспечения суверенных прав личности – приоритет интересов личности и личностного развития педагога в процессе его профессионального и социального развития, честность и открытость взаимоотношений, уважение к личности наставляемого и наставника;

принцип добровольности, свободы выбора, учета многофакторности в определении и совместной деятельности наставника и наставляемого;

принцип аксиологичности – формирование у наставляемого и наставника ценностных отношений к профессиональной деятельности, уважения к личности, государству и окружающей среде, общечеловеческим ценностям;

принцип личной ответственности – ответственное поведение всех субъектов наставнической деятельности (куратора, наставника, наставляемого) к внедрению практик наставничества, его результатам, выбору коммуникативных стратегий и механизмов наставничества;

принцип индивидуализации и персонализации наставничества – сохранение индивидуальных приоритетов в создании для наставляемого индивидуальной траектории развития;

принцип равенства – наставничество реализуется людьми, имеющими равный социальный статус педагога с соответствующей системой прав, обязанностей, ответственности, независимо от ролевой позиции в системе наставничества.

Сведение о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Каюмова Анастасия Геннадьевна
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил, когда	ДВФУ - 2020 год
Педагогический стаж:	2 года
Должность:	учитель начальных классов
Классы, в которых работает молодой учитель:	2 класс
Классное руководство:	2 класс
Квалификационная категория:	нет

Сведения о педагоге-наставнике

Фамилия, имя, отчество	Таранова Татьяна Анатольевна
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончила, когда	УГПИ -2010 год
Специальность по диплому:	Учитель русского языка и литературы
Педагогический стаж:	15 лет
Классы, в которых работает наставник	4 класс
Должность:	Учитель начальных классов
Квалификационная категория:	первая

Основные направления работы:

1. Работа с нормативно-правовой документацией, используемой в работе.
2. Помощь в работе со школьной документацией.
3. Консультации по составлению и реализации рабочей программы, планов учебных занятий.
4. Помощь в организации учебных занятий.
5. Помощь в составлении и анализе диагностических работ.
6. Взаимопосещение уроков.

	Мероприятия по планированию деятельности наставника с молодым учителем	
п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения
1	Определение круга вопросов, интересов молодого специалиста.	Август
2	Знакомство молодого специалиста с уставом, правилами внутреннего распорядка, уставом школы.	Август
3	Изучение учебных программ, нормативных документов по организации учебно- воспитательного процесса.	Сентябрь
4	Ведение электронного журнала, личных дел обучающихся. Требования к ведению дневников и тетрадей.	Сентябрь
5	Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	Сентябрь
6	Практикум по теме: «Разработка поурочных планов».	Сентябрь
7	Посещение уроков молодого специалиста с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказание методической помощи.	Октябрь
8	Работа со школьной документацией. Обучение составлению отчётной документации.	Октябрь
9	Занятие: Организация урока, проблемы дисциплины на уроках.	Октябрь
10	Ведение документации классного руководителя.	Октябрь
11	Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями.	Октябрь
12	Работа со школьной документацией. Составление отчётности по окончанию четверти.	Ноябрь
13	Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	Декабрь
14	Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся.	Декабрь
15	Участие в вебинарах и семинарах для учителей начальных классов.	В течении года

16	Формы контроля знаний. Посещение уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. Анализ и самоанализ урока.	Январь
17	Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения.	Март
18	Участие молодого специалиста в заседании ШМО(выступление по теме самообразования).	Апрель
19	Анализ адаптации молодого специалиста: собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности.	Май
20	Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя.	Май
21	Курсы повышения квалификации.	По графику

Ожидаемые результаты:

1. Улучшение психологического климата в учреждении внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;
2. Формирование открытого и эффективного сообщества вокруг учреждения, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения;
3. Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
4. Повышение уровня квалификации молодых специалистов;
5. Рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста.